



Fiche de renseignement préalable à l'organisation d'une manifestation

A retourner à mairie@commune-montanay.fr, 15 jours au moins avant la manifestation

Organisateur

NOM DE LA STRUCTURE

Nom de l'interlocuteur

Téléphone

Courriel

Contact pendant la manifestation en cas d'urgence

.....

Manifestation

Nature/description de la manifestation

.....

Dates/horaires

.....

Dérogations horaires éventuelles demandées

Date souhaitée de mise à disposition des équipements

.....

Autorisations

Arrêté de circulation (barriérage, accès interdit, ...) *Décrire les besoins*

.....

.....

.....

.....
Débit temporaire de boisson OUI NON

Si oui se référer au modèle de demande de la Commune

Logistique/besoins en matériel

		Quantité	A déposer (préciser le site)
Chaises			
Tables			
Barrières			
Coffret électrique			
Grilles d'exposition			
Scène (foyer rural)		Oui/non	
Petites estrades mobiles			
Barnums			
Sono			
Vidéoprojecteur			
Autres (à préciser)			

Electricité **Nous contacter au moins 1 mois avant la manifestation sur**
mairie@commune-montanay.fr

Communication

Panneaux lumineux/site internet *joindre la communication à la demande*

Pose de banderoles (préciser le lieu, les dates de pose et d'enlèvement)

.....
.....